



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.11.2021

№ 1845

г. Туапсе

**Об утверждении порядков организации и
обеспечения питанием обучающихся в
общеобразовательных организациях муниципального
образования Туапсинский район**

В соответствии с федеральными законами Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 16 июля 2013 г. № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», в целях совершенствования организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях постановляю:

1. Утвердить Порядок организации и обеспечения горячим питанием обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Туапсинский район согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Порядок организации обеспечения сухими пайками обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Туапсинский район согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Постановление администрации муниципального образования Туапсинский район от 01 июня 2021 г. № 810 «Об утверждении Порядка организации и обеспечения горячим питанием обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Туапсинский район» признать утратившим силу.

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации Туапсинского района.

5. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Туапсинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Туапсинский район Ачмизова А.Р.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 сентября 2021 г.



Глава
муниципального образования
Туапсинский район

В.В. Мазнинов

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Туапсинский район

от 16.11.2024 № 184/05

ПОРЯДОК

**организации и обеспечения горячим питанием
обучающихся в общеобразовательных организациях
муниципального образования Туапсинский район**

1. Общие положения

1.1. Порядок обеспечения горячим питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Туапсинский район (далее - Порядок) регламентирует расходование денежных средств, выделяемых из краевого бюджета и бюджета муниципального образования Туапсинский район на организацию горячего питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций муниципального образования Туапсинский район, организацию рационального питания в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Туапсинский район.

1.2. Порядок регулирует отношения между администрацией муниципального образования Туапсинский район, управлением образования администрации муниципального образования Туапсинский район, муниципальной казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия управления образования администрации муниципального образования Туапсинский район» (далее - МКУ «ЦБУО администрации МО Туапсинский район»), муниципальным казенным учреждением «Комитет развития образования Туапсинского района» (далее - МКУ «КРО Туапсинского района»), организациями общественного питания, общеобразовательными организациями муниципального образования Туапсинский район, и родителями (законными представителями) обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях по вопросам организации горячего питания в муниципальных общеобразовательных организациях.

1.3. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:
Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-Ф «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом РФ от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических

правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

**2. Основные принципы организации
рационального горячего питания обучающихся**

2.1. При организации горячего питания обучающихся в общеобразовательных организациях необходимо руководствоваться: гигиеническими требованиями к санитарно-техническому обеспечению организации общественного питания образовательных организаций (СанПиН 2.3/2.4.3590-20 раздел 2.17);

постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

методическими рекомендациями «МР 2.4.0180-20.2.4. Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации» (утвержденными Главным государственным санитарным врачом РФ 18 мая 2020 г.);

Федеральным законом от 1 марта 2020 г. № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статьей 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно – эпидемиологическом благополучии населения»;

распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 13 июля 2020 г. № 139-р «Об определении уполномоченного органа исполнительной власти Краснодарского края по утверждению перечня мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечивающих охват 100 процентов от числа таких обучающихся в указанных образовательных организациях»;

ГОСТ 31988-2012 Услуги общественного питания. Метод расчета отходов и потерь сырья и пищевых продуктов при производстве продукции общественного питания;

гигиеническими требованиями безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов (СанПиН 2.3.2.1078-01);

гигиеническими требованиями к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов (СанПиН 2.3.2.1324-03);

гигиеническими требованиями к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества (СанПиН 2.1.4.1116-02);

санитарно-эпидемиологическими требованиями к питьевой воде и питьевому водоснабжению (СанПиН 2.1.3684-21);

постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 3 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий»;

иными нормативными актами РФ.

2.2. Основными принципами организации рационального горячего питания являются:

обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья потребителей пищевых продуктов по отношению к экономическим интересам индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность, связанную с обращением пищевых продуктов;

соответствие энергетической ценности ежедневного рациона энергозатратам;

соответствие химического состава ежедневного рациона физиологическим потребностям человека в макронутриентах (белки и аминокислоты, жиры и жирные кислоты, углеводы) и микроэлементах (витамины, минеральные вещества и микроэлементы, биологически активные вещества);

наличие в составе ежедневного рациона пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров (включая трансизомеры жирных кислот), простых сахаров и поваренной соли, а также пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;

обеспечение максимально разнообразного здорового питания и оптимального его режима;

применение технологической обработки и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности;

обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов;

исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, материалов и изделий;

соответствие энергетической ценности рациона питания энергозатратам организма;

удовлетворение физиологической потребности в пищевых веществах;

оптимальный режим питания, то есть физиологически обоснованное распределение количества пищи, потребляемой в течение дня.

2.3. Обучающиеся общеобразовательных организаций, в зависимости от режима (смены) обучения утвержденного календарным графиком,

обеспечиваются горячим питанием в виде завтрака и (или) обеда. Продолжительность перемены для приема пищи должна составлять не менее 20 минут. Обучающиеся первой смены обеспечиваются завтраком во вторую или третью перемены. Интервалы между основными приемами пищи (завтрак, обед и ужин) должны составлять не менее 3,5 - 4 часов; между основными и промежуточными приемами пищи (второй завтрак, полдник, второй ужин) - не менее 1,5 часов.

2.3.1. Завтрак должен состоять из горячего блюда и напитка, рекомендуется добавлять ягоды, фрукты и овощи.

2.3.2. Обучающиеся во вторую смену обеспечиваются обедом. Не допускается замена обеда завтраком. Обед должен включать закуску (салат или свежие овощи), горячее первое, второе блюдо и напиток. Обед в зависимости от возраста обучающегося, должен содержать 20 - 25 грамм белка, 20 - 25 грамм жира и 80 - 100 грамм углеводов.

2.4. Для обучающихся разрабатывается примерное циклическое меню на период не менее двух недель (10 - 14 дней).

2.4.1. Для обеспечения горячим питанием обучающихся общеобразовательных организаций 1-4 классов составляется примерное циклическое меню на период не менее двух недель (10 - 14 дней).

2.4.2. Для обеспечения горячим питанием обучающихся общеобразовательных организаций 5-11 классов составляется примерное циклическое меню на период не менее двух недель (10 - 14 дней).

2.4.3. При составлении рационов школьного питания необходимо руководствоваться:

СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», срок действия которого установлен до 1 марта 2027 г. (постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32) с учетом Методических рекомендаций МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций» (утвержденных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 г.);

СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» срок действия которого установлен до 1 января 2027 г. (постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28).

2.5. Примерное циклическое меню для обеспечения горячим питанием обучающихся 1-4 классов, 5-11 классов общеобразовательных организаций, находящихся на обслуживании в организации общественного питания разрабатывает и утверждает непосредственно организация общественного питания, согласовывает общеобразовательная организация.

2.6. Примерное циклическое меню для общеобразовательных организаций, самостоятельно организующих обеспечение обучающихся 5-11 классов горячим питанием, разрабатывается ими самостоятельно.

2.7. О проводимых в муниципальной общеобразовательной организации мероприятиях по профилактике витаминной и микроэлементной недостаточности администрации муниципальной общеобразовательной организации должна информировать родителей обучающихся.

3. Основные требования и обязанности к организациям горячего питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях

3.1. Организация горячего питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Туапсинский район возлагается на: муниципальные общеобразовательные организации муниципального образования Туапсинский район (далее - общеобразовательные организации); организации общественного питания, заключившие договоры на организацию питания обучающихся, в установленном действующем законодательством порядке (далее - организация общественного питания).

Координация организации горячего питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Туапсинский район возлагается на: управление образования администрации муниципального образования Туапсинский район (далее - управление образования);

МКУ «КРО Туапсинского района»; МКУ «ЦБУО администрации МО Туапсинский район»; организации общественного питания, заключившие договоры на организацию питания обучающихся, в установленном действующем законодательством порядке.

3.2. Права и обязанности сторон регулируются договорами об организации питания, заключенными общеобразовательной организацией и организацией общественного питания в соответствии с установленным законодательством порядке.

3.3. В целях организации горячего питания обучающихся общеобразовательные организации:

1) создано условия для предоставления полноценного и рационального питания обучающимся общеобразовательных организаций, являющимися балансодержателями движимого и недвижимого имущества:

согласно решению Совета муниципального образования Туапсинский район «О согласовании передачи в безвозмездное пользование объектов недвижимого имущества, закрепленных за общеобразовательными организациями муниципального образования Туапсинский район» предоставляют организации общественного питания по договору безвозмездного пользования производственные, складские помещения, а также обеденные залы и прочие помещения, необходимые для организации горячего питания обучающихся общеобразовательных организаций;

согласно договору на оказание услуг по организации горячего питания, заключаемого общеобразовательной организацией и организацией общественного питания в установленном законодательством порядке, силовая электроэнергия, обеспечение снабжением горячей и холодной водой и водоотведением, отоплением и освещением для приготовления и отпуска пищи, используются только на нужды общеобразовательной организации, связанные с организацией питания. Так же по вышеуказанному договору об организации питания, заключаемому общеобразовательной организацией и организацией общественного питания передаются в безвозмездное пользование торговые технологическое, холодильное и весоизмерительное оборудование, грузоподъемные механизмы, мебель и прочее движимое имущество на основании перечня оборудования, являющегося неотъемлемой частью договора;

2) осуществляют за свой счет в пределах ассигнований, предусматриваемых для этих целей: капитальный, текущий ремонт и реконструкцию пищеблоков, обеденных залов при общеобразовательных организациях, обеспечивают технический надзор.

В случаях выявления повреждений и иных неисправностей в вышеуказанных помещениях (инженерных коммуникациях) организация общественного питания незамедлительно письменно уведомляет общеобразовательную организацию о необходимости участия в составлении дефектного акта и установлении причин и условий возникновения аварийной ситуации. Общеобразовательная организация обеспечивает участие в составлении дефектного акта и последующее устранение неисправностей;

приобретение мебели, торгово-технологического, холодильного и другого оборудования;

ремонт торгово-технологического, холодильного и другого оборудования, выполняемый для восстановления исправности и полного или близкого к полному восстановлению ресурсов оборудования с заменой или восстановлением любых его частей осуществляется;

в случае, если стоимость ремонта превышает 10% балансовой стоимости основного средства - общеобразовательная организация,

в случае, если стоимость ремонта не превышает 10% включительно балансовой стоимости основного средства и (или) выхода из строя оборудования по вине работников организации общественного питания, ремонт такого оборудования осуществляется за счет собственных средств организации общественного питания либо за счет средств виновного лица.

При ремонте торгово-технологического, холодильного и другого оборудования составляется акт о причине ремонта поломанного оборудования, утвержденный директором общеобразовательной организации и подписанный членами комиссии, включая сотрудников пищеблока. В случае установления виновного лица в акте в обязательном порядке делается соответствующая запись;

ремонт мебели, находящейся в обеденных залах;

эксплуатацию и ремонт всех инженерных коммуникаций, а также очистку канализационных ям и колодцев;
 проверку и клеймение весоизмерительного оборудования;
 приобретение и замену люминесцентных светильников и ламп;
 организацию в пищеблоке и обеденных залах дезинфекционных и дератизационных работ;

охрану объектов общественного питания, размещенных на территории общеобразовательной организации, оснащение их пожарно-сторожевой сигнализацией;

ежедневную уборку обеденных залов после приема пищи обучающимися.

3.4. Руководитель общеобразовательной организации:
 является ответственным лицом за организацию и полноту охвата обучающимися горячим питанием;

организует горячее питание обучающихся во все учебные дни в соответствии с настоящим Порядком и требованием законодательства РФ;
 несет ответственность за достоверную информацию по вопросу питания обучающихся, ведение учета обучающихся для дальнейшей ее передачи в организацию общественного питания;

приказом назначает ответственного сотрудника образовательной организации за ведение учета количества питающихся, возложив на него обязанность вести учет по питанию обучающихся, а также уполномочивает его на подписание табеля учета посещения обучающимися столовой;

осуществляет организационную работу по вопросам обеспечения горячим питанием обучающихся;

согласовывает, а при самостоятельной организации обеспечения обучающихся вверенной общеобразовательной организации горячим питанием разрабатывает и утверждает примерное цикличное меню;

обеспечивает в часы приема пищи обучающимися дежурство педагогических работников и старшекласников;
 приказом утверждает состав бракеражной комиссии, в которую входят руководитель общеобразовательной организации, ответственный по питанию, медицинский работник и (или) работник общеобразовательной организации. Бракеражная комиссия осуществляет оценку качества блюд и кулинарных изделий по их органолептическим свойствам (внешний вид, консистенция, цвет, запах, вкус).

организует совместно с родительским комитетом работу по максимальному охвату обучающихся горячим питанием с привлечением для указанных целей родительских средств на добровольной основе;

организует обсуждение на родительских собраниях вопросов, связанных с улучшением организации горячего питания, привлечением родительских средств на эти цели, осуществлением контроля над обеспечением обучающихся горячим питанием;

совместно с родительским комитетом создает комиссию по питанию, которая осуществляет контроль над организацией горячего питания обучающихся, качеством и ассортиментом блюд и буфетной продукции (все замечания и предложения фиксируются в контрольном журнале);

организует работу по формированию навыков и культуры здорового питания, этики приема пищи, профилактики алиментарно-зависимых заболеваний, пищевых отравлений и инфекционных заболеваний;

постоянно ведет работу по углублению знаний гигиены питания, прививанию обучающимся культурно-гигиенических навыков во время приема пищи, этикету;

порукает работнику учреждения здравоохранения, закрепленному за общеобразовательной организацией, требовать от сотрудников предприятия, организующего питание обучающихся, соблюдения санитарных правил при уборке помещений, мытье посуды, хранении пищевых отходов, а также соблюдения правил личной гигиены и своевременного и обязательного прохождения указанными сотрудниками медицинских обследований и санитарно-гигиенического обучения;

контролирует качество и безопасность питания обучающихся;

3.5. МКУ «КРО Туапсинского района» в пределах своей компетенции осуществляет:

мониторинг за организацией и качеством горячего питания в общеобразовательных организациях;

координирует действия общеобразовательных организаций по пропаганде здорового питания среди обучающихся и родительской общественности;

мониторинг за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований СанПин;

сбор мониторинговой информации о наличии технологического и пищевого оборудования в общеобразовательных организациях, с целью удовлетворения их потребностей;

мониторинг по наполняемости информации в разделе «Питание» на сайтах общеобразовательных организаций;

мониторинг правильности размещения образовательными организациями ежедневного меню в подкаталоге FOOD и передачи данных общеобразовательными организациями мониторинговому центру Минпросвещения России с использованием централизованной платформы Центра информационных технологий «Дион».

3.6. МКУ «ЦБУО администрации МО Туапсинский район»:

осуществляет методическую работу и сопровождение по финансированию организации горячего питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, в том числе детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;

осуществляет контрольно-ревизионную деятельность за качеством организации горячего питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, в том числе детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;

размещает информацию о предоставлении мер социальной поддержки в Единой государственной информационно-системе социального обеспечения (далее - ЕГИССО).

Размещение (получение) указанной информации в ЕГИССО осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2015 г. № 388-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в части учета и совершенствования предоставления мер социальной поддержки исходя из обязанности соблюдения принципа адресности и применения критериев нуждаемости».

3.7. Организация общественного питания, в пределах своей компетенции выполняет основные обязанности по организации горячего питания:

организовывает работу школьных столовых (буфетов) по графику, согласованному с администрацией общеобразовательных организаций, в соответствии с действующим законодательством РФ, других нормативных актов и договора, заключенного с общеобразовательной организацией;

предоставляет через пищеблоки общеобразовательных организаций обучающимся полноценное и рациональное питание по ценам и меню, предусмотренным для организации общественного питания при муниципальных общеобразовательных организациях в соответствии с режимом (графиком), согласованным с администрацией данной организации;

размещает меню на отпускаемую продукцию в местах ее реализации;

своевременно снабжает школьные столовые (буфеты) необходимыми продовольственными товарами, сырьем, полуфабрикатами, готовой продукцией в соответствии с разработанными и утвержденными меню, обеспечивает строгое соблюдение установленных правил приемки поступающего в организацию общественного питания сырья, требований к кулинарной обработке пищевых продуктов, а также условий хранения и реализации;

обеспечивает приготовление завтраков и обедов соответствующих санитарно-эпидемиологическим требованиям, организывает ежедневный контроль за качеством приготовленных блюд и кулинарных изделий в качестве буфетной продукции, а также их бракераж и направление на лабораторное исследование, соответствие государственным стандартам и техническим условиям;

вывешивает ежедневное меню с калькуляцией на отпускаемую продукцию в местах ее реализации;

производит ежедневно подсчет данных-о фактическом выполнении меню по продуктам питания;

обеспечивает ежедневное ведение учетной документации пищеблока по установленным формам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

осуществляет контроль за своевременным и обязательным прохождением работниками пищеблоков медицинских и профилактических осмотров;

укомплектовывает штат организации общественного питания квалифицированными кадрами, организывает повышение их квалификации;

оказывает дополнительные услуги по организации продажи полуфабрикатов, кулинарных изделий, выпечки, а также прием предварительных заявок на эту продукцию;

обеспечивает доставку готовой продукции, полуфабрикатов, сырья в общеобразовательные организации;

имеет в наличии технологические карты с отражением рецептуры и технологии приготовления блюд и кулинарных изделий;

обеспечивает соблюдение технологии приготовления блюд, условий хранения и реализации продукции в соответствии с требованиями санитарного законодательства;

производит замену блюд цикличного меню в исключительных случаях, в соответствии с таблицей замены продукции, с обязательным согласованием с общеобразовательной организацией и медицинским работником (при его отсутствии иным ответственным лицом), с указанием причин несоблюдения цикличного меню;

обеспечивает отбор суточной пробы от каждой партии приготовленных блюд и условия ее хранения в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями;

обеспечивает наличие в общеобразовательной организации сопроводительных документов на продукты, поступающие на пищеблок (товарная накладная, документы, удостоверяющие качество и безопасность продукции, с указанием даты выработки, сроков и условий хранения продукции) (сопроводительные документы на поставляемую продукцию сохраняют до окончания срока реализации продукции);

обеспечивает ежедневное ведение учетной документации пищеблока по формам в соответствии с действующим законодательством РФ;

производит замену продукции, забракованной бракеражной комиссией;

обеспечивает содержание пищеблоков и оборудования с соблюдением установленных санитарных, технических и противопожарных правил и требований, правильную эксплуатацию холодильного, торгового-технологического оборудования;

совместно с муниципальной общеобразовательной организацией принимает меры к механизации трудоемких процессов приготовления пищи, внедряя новую технику в работу пищеблоков;

оказывает практическую помощь администрации общеобразовательных организаций в организации работы по привлечению родительских средств на питание обучающихся;

организует общественный контроль за питанием через родительские комитеты, Советы по питанию в муниципальных общеобразовательных организациях;

организует производственный контроль, включающий лабораторно-инструментальные исследования, в соответствии с требованиями санитарного законодательства;

осуществляет ремонт производственных столов, стеллажей, шкафов для хранения хлеба, соответствующих требованиям действующих санитарных правил, находящихся в цехах пищеблоков;

осуществляет ежедневную уборку пищеблоков, а также по мере необходимости обеденных залов между приемами пищи.

3.7.1. Требования к основным обязанностям по организации горячего питания, установленные в пункте 3.7 распространяются на общеобразовательные организации, самостоятельно организующие приготовление горячего питания.

3.8 Организация общественного питания за счет субсидии представляемой из бюджета муниципального образования Туапсинский район обеспечивает наличие:

фарфоровой, фаянсовой и стеклянной посуды, а также столовых приборов (соответствующие требованиям безопасности для материалов, контактирующих с пищевыми продуктами);

одноразовой посуды и одноразовых столовых приборов (соответствующие требованиям безопасности для материалов, контактирующих с пищевыми продуктами) для столовых буфетного типа, в период действия чрезвычайных ситуаций, а также в период неблагоприятной санитарно-эпидемиологической обстановки в муниципальном образовании Туапсинский район;

посуды для приготовления, хранения и транспортировки готовых блюд из нержавеющей стали или аналогичных по гигиеническим свойствам материалов (приобретается по мере необходимости);

моющих, чистящих и дезинфицирующих средств для обработки пищеблоков и столовых.

3.8.1. Норма приобретения фарфоровой, фаянсовой и стеклянной посуды, а также столовых приборов в денежном выражении на одного питающегося в год согласно нормам СанПиН 2.4.3648-20, утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28, пункт 2.4.6.2 раздел II:

№ п/п	Наименование	Норма фарфоровой, фаянсовой и стеклянной посуды, а также столовых приборов на одно посадочное место в год, шт.	Цена за одну единицу, руб.	Стоимость одного посадочного места в год, руб.	Количество посадочных мест в обра- зователь- ной орга- низа- ции	Количество пита- ющих- ся в обра- зователь- ной орга- низа- ции	Норма приобретения фарфоровой, фаянсовой и стеклянной посуды, а также столовых приборов в денежном выражении на одного питающегося в год по мере необходимости, руб. (гр.8=гр.5*гр.6/гр.7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Тарелка глубокая	2	106,30	212,60	3445	7562	96,85
2	Тарелка для вторых блюд	2	87,20	174,40	3445	7562	79,45

1	2	3	4	5	6	7	8
3	Тарелка пирожковая	1	63,50	63,50	3445	7562	28,93
4	Ложка столовая	2	38,50	77,00	3445	7562	35,08
5	Вилка столовая	2	38,50	77,00	3445	7562	35,08
6	Ложка чайная	2	28,00	56,00	3445	7562	25,51
7	Стакан	2	16,35	32,70	3445	7562	14,90
ИТОГО		13	378,35	693,20	3445	7562	315,80

3.8.2. Норма приобретения одноразовой посуды и одноразовых столовых приборов в денежном выражении на одного питающегося в день:

№ п/п	Наименование	Норма одноразовой посуды и одноразовых столовых приборов на одного питающегося в день, шт.	Цена за одну единицу, руб.	Норма приобретения одноразовой посуды и одноразовых столовых приборов в денежном выражении на одного питающегося в день, руб.
1	2	3	4	5
1	Тарелка глубокая	2	0,81	1,62
2	Тарелка для вторых блюд	2	1,44	2,88
3	Ложка столовая	1	0,77	0,77
4	Вилка столовая	1	0,54	0,54
5	Стакан	1	0,46	0,46
ИТОГО		7	4,02	6,27

3.8.3. Норма приобретения моющих, чистящих и дезинфицирующих средств для обработки пищеблоков и столовых в денежном выражении на одного питающегося в день:

№ п/п	Наименование	Количество моющих, чистящих и дезинфицирующих средств на одного питающегося в день, л (кг)	Цена за л (кг), руб.	Норма приобретения моющих, чистящих и дезинфицирующих средств для обработки пищеблоков и столовых в денежном выражении на одного питающегося в день, руб.
1	2	3	4	5
1	Прогресс	0,003	45,26	0,14
2	Пемолокс	0,005	96,04	0,48
3	Содакальцинированная (техническая)	0,003	48,33	0,14
4	Мылохозяйственное	0,001	97,33	0,10
5	Жавель-Солидлбанагол	0,001	618,8	0,62
ИТОГО		0,013	905,76	1,48

3.9. Организация общественного питания за счет субсидии предоставляемой из бюджета муниципального образования Туапсинский район обеспечивает подвоз горячего питания для обучающихся от МБОУ СОШ № 31 с. Шаумян в МБОУ ООШ № 39 им. М.М. Шалжиана с. Садовое.

3.9.1. Норма расхода на подвоз горячего питания для обучающихся от МБОУ СОШ № 31 с. Шаумян в МБОУ ООШ № 39 им. М.М. Шалжиана с. Садовое в месяц:

№ п/п	Наименование	Норма расхода на подвоз в месяц, руб.
1	2	3
1	Заработная плата с начислениями	7 897,00
2	Аренда транспортного средства, в том числе:	27 103,00
2.1	Амортизация	13 197,00
2.2	Приобретение горюче-смазочных материалов	3 806,00
2.3	10,6 л / 100 км x 34 км	
2.4	ТО автотранспорта	2 100,00
2.5	Приобретение запасных частей и расходных материалов	3 000,00
2.6	Ремонт автотранспорта и прочие расходы	5 000,00
ИТОГО		35 000,00
Маршрут Садовое-Шаумян-Садовое, км		34
Норма расхода подвоза в день на 1 км		48,00

3.10. Организация общественного питания за счет средств родительской платы оплачивает коммунальные услуги на содержание административно-управленческого персонала в соответствии с договором о возмещении расходов на коммунальные услуги, заключенным между муниципальной общеобразовательной организацией и организацией общественного питания.

4. Порядок расчетов за питание

4.1. Источником финансирования организации и обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования (1-4 классы), в том числе детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья числе в муниципальных общеобразовательных организациях являются средства краевого бюджета и бюджета муниципального образования Туапсинский район.

4.2. Основным источником финансирования организации горячего питания для:

обучающихся 5-11 классов является родительская плата, размеры которой устанавливаются в соответствии с приказом управления образования администрации муниципального образования Туапсинский район.

обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов 5-11 классов являются средства бюджета муниципального образования Туапсинский район.

4.3. Дополнительным источником финансирования организации горячего питания обучающихся 5-11 классов являются:

из бюджета муниципального образования Туапсинский район компенсационные выплаты на питание, предназначенные для частичной компенсации удорожания стоимости питания учащихся 5-11 классов в муниципальных общеобразовательных организациях в размере 8,50 руб. (далее - компенсационные выплаты);

из средств краевого бюджета компенсационные выплаты на питание, предназначенные для частичной компенсации удорожания стоимости питания обучающихся из многодетных семей 5-11 классов в муниципальных общеобразовательных организациях (далее - компенсационные выплаты).

Планный объем компенсационных выплат исчисляется из расчета на одного обучающегося в муниципальной общеобразовательной организации в течение учебного года.

Корректировка объема компенсационных выплат производится на основании фактической посещаемости учащимися муниципальных общеобразовательных организаций с учетом пропусков по болезни и других обстоятельств, согласно табеля.

4.4. Оплату за оказание услуги по организации горячего питания в общеобразовательных организациях, находящихся на обслуживании в организации общественного питания Родители (законные представители) обучающихся производят путем перечисления средств на его расчетный счет. Сроки и условия оплаты определяются в договоре возмездного оказания услуг по организации питания обучающегося, заключенного между организацией общественного питания, общеобразовательной организацией и Родителем (законным представителем) обучающегося.

4.5. Оплату за оказание услуги по организации горячего питания в общеобразовательных организациях, самостоятельно организующих приготовление горячего питания, Родители (законные представители) обучающихся производят путем перечисления средств на расчетный счет общеобразовательной организации.

4.6. Порядок внесения денежных средств родителями за горячее питание обучающихся закрепляется в Положении об организации горячего питания обучающихся в каждой общеобразовательной организации и Положении об организации горячего питания учащихся в организации общественного питания.

4.7. В муниципальных общеобразовательных организациях ведется во всех классах ежедневный учет питания обучающихся по талонам (форма прилагается). Талоны составляются в двух экземплярах и хранятся в общеобразовательной организации и организации общественного питания в течение пяти финансовых лет.

Форма талона для 1-4 классов:

Основное школьное питание
Общеобразовательное учреждение

Дата: _____

Категория	Количество, человек		
	1 класс	2-4 класс	всего
Обычная			
Многодетные			
Инвалиды и ОБЗ			
Итого:			

МП _____ подпись _____ * (талон действителен при наличии печати и подписи ответственного по питанию) _____ расшифровка подписи _____

Форма талона для 5-11 классов:

Основное школьное питание
Общеобразовательное учреждение

Дата: _____

Категория	Количество, человек
Обычная	
Многодетные	
Инвалиды и ОБЗ	
Итого:	

МП _____ подпись _____ * (талон действителен при наличии печати и подписи ответственного по питанию) _____ расшифровка подписи _____

4.8. Общеобразовательная организация на каждую категорию питающихся составляется отдельный табель посещаемости и талон.

Исполняющий обязанности
начальника управления
образования администрации
муниципального образования
Туапсинский район



О.В. Крапивина

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Туапсинский район

от 16.11.2011 № 18-45

ПОРЯДОК

организации обеспечения сухими пайками
обучающихся в общеобразовательных организациях
муниципального образования Туапсинский район

1. Общие положения

1.1. Порядок организации обеспечения сухими пайками обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Туапсинский район (далее - Порядок) регламентирует порядок обеспечения и устанавливает условия обеспечения обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций муниципального образования Туапсинский район сухим пайком, получающих образование непосредственно в условиях школы.

1.2. Порядок регулирует отношения между администрацией муниципального образования Туапсинский район, управлением образования администрации муниципального образования Туапсинский район (далее - управление образования), муниципальной казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия управления образования администрации муниципального образования Туапсинский район» (далее - МКУ «ЦБУО администрации МО Туапсинский район»), муниципальным казенным учреждением «Комитет развития образования Туапсинского района» (далее - МКУ «КРО Туапсинского района»), организацией, осуществляющей организацию питания, общеобразовательными организациями муниципального образования Туапсинский район (далее - общеобразовательные организации), и родителями (законными представителями) обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях по вопросам организации и обеспечения сухими пайками в муниципальных общеобразовательных организациях.

2. Основные принципы организации обеспечения сухими пайками обучающихся

2.1. Организация обеспечения сухими пайками обучающихся предусмотрена в случаях отсутствия возможности предоставления горячего питания обучающимся, получающим образование непосредственно в условиях школы:

по обстоятельствам непреодолимой силы (форс-мажор); по другим обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.

2.2. В случае наступления обстоятельств, указанных в п. 2.1 (за исключением стихийных бедствий, пожара, массовых заболеваний (эпидемии), забастовок, военных действий, террористических актов, диверсий, запретительных мер государства), организация, осуществляющая организацию питания, уведомляет не позднее 7 рабочих дней в письменной форме учредителя, управление образования и общеобразовательные организации о возникших обстоятельствах.

2.3. Управление образования по согласованию с учредителем издает приказ о переводе обучающихся на питание в виде сухого пайка на период возникновения обстоятельств в соответствии с п.2.1 настоящего порядка с указанием общеобразовательных организаций.

2.4. Общеобразовательные организации уведомляют родительскую общечешность о переводе обучающихся на питание в виде сухого пайка.

2.5. Право на получение бесплатного сухого пайка в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), указанных в п. 2.1, таких как стихийные бедствия, пожар, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, военные действия, террористические акты, диверсии, запретительные меры государства, имеют обучающиеся осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Туапсинский район в соответствии с решением администрации муниципального образования Туапсинского района.

2.6. Право на получение бесплатного сухого пайка в случае наступления обстоятельств, указанных в п. 2.1 (за исключением стихийных бедствий, пожара, массовых заболеваний (эпидемии), забастовок, военных действий, террористических актов, диверсий, запретительных мер государства) имеют:

- 1) обучающиеся осваивающие программы начального общего образования в общеобразовательной организации;
- 2) дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Туапсинский район.
- 3) обучающиеся, осваивающие программы основного общего и среднего общего образования сухой паек предоставляется в рамках действующих договоров возмездного оказания услуг по организации питания обучающихся, заключенных с родителями (законными представителями).

3. Основные требования и обязанности к организации обеспечения сухими пайками обучающихся

3.1. Организация и обеспечение сухими пайками обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Туапсинский район возлагается на:

муниципальные общеобразовательные организации муниципального образования Туапсинский район;

организацию, осуществляющую организацию питания.

Координация организации и обеспечения сухими пайками обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Туапсинский район возлагается на:

управление образования администрации муниципального образования Туапсинский район;

МКУ «КРО Туапсинского района»;

МКУ «ЦБУО администрации МО Туапсинский район».

3.2. Права и обязанности сторон регулируются договорами на оказание услуг по организации горячего питания, заключенными общеобразовательной организацией и организацией, осуществляющей организацию питания, в соответствии с установленным законодательством порядке. В целях организации и обеспечения сухими пайками обучающимися общеобразовательные организации создают условия для организации и обеспечения сухими пайками обучающимися общеобразовательных организаций.

3.3. Руководитель общеобразовательной организации:

является ответственным лицом за организацию и полноту охвата обучающихся сухими пайками;

организует обеспечение сухими пайками обучающихся во все учебные дни в соответствии с настоящим Порядком и требованием законодательства РФ;

несет ответственность за достоверную информацию по вопросам организации и обеспечения сухими пайками, ежедневное ведение учета обучающихся для дальнейшей ее передачи в организацию, осуществляющую организацию питания – талон, табель учета посещаемости детей по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, реестр питающихся с разбивкой по классам согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

3.4. МКУ «ЦБУО администрации МО Туапсинский район» совместно с МКУ «КРО Туапсинского района»:

осуществляет методическую работу и сопровождение по финансированию организации и обеспечению сухими пайками обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций;

осуществляет контрольно-ревизионную деятельность за качеством организации питания сухими пайками обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций.

3.5. Организация, осуществляющая организацию питания, в пределах своей компетенции, выполняет основные обязанности по организации и обеспечению сухими пайками:

формирует и предоставляет через пищеблоку общеобразовательных организаций обучающимся сухие пайки по стоимости, не превышающую стоимость набора продуктов питания на завтрак в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Туапсинский

район, утверждающим нормы питания в денежном выражении учащихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Туапсинский район;

разрабатывает и утверждает меню в соответствии с постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

своевременно снабжает школьные столовые (буфеты) сухими пайками; обеспечивает ежедневное ведение учетной документации пищеблока по установленным формам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Порядок расчетов за организацию и обеспечение сухими пайками обучающихся

4.1. Правила определения объема и предоставления субсидий организации, осуществляющей организацию питания, устанавливаются в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Туапсинский район от 23 апреля 2019 г. № 612 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий некоммерческой организации, осуществляющей организацию питания в образовательных организациях муниципального образования Туапсинский район, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Туапсинский район».

4.2. Источником финансирования организации и обеспечения сухими пайками обучающихся по образовательным программам начального общего образования (1-4 классы) в муниципальных образовательных организациях являются средства бюджета муниципального образования Туапсинский район.

4.3. Источниками финансирования организации обеспечения сухими пайками:

для обучающихся 5-11 классов являются:
из бюджета муниципального образования Туапсинский район компенсационные выплаты на питание, -предназначенные для частичной компенсации удорожания стоимости питания учащихся 5-11 классов в муниципальных общеобразовательных организациях в размере 8,50 руб.;

из средств краевого бюджета компенсационные выплаты на питание, предназначенные для частичной компенсации удорожания стоимости питания обучающихся из многодетных семей 5-11 классов в муниципальных общеобразовательных организациях (далее - компенсационные выплаты) в размере 10,00 руб.;

родительская плата;
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов 5-11 классов является:

из бюджета муниципального образования Туапсинский район компенсационные выплаты на питание согласно стоимости набора продуктов

питания на завтрак в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Туапсинский район, утверждающим нормы питания в денежном выражении учащихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Туапсинский район.

4.4. Родители (законные представители) обучающихся производят оплату за сухие пайки в общеобразовательных организациях, находящихся на обслуживании в организации, осуществляющей организацию питания, путем перечисления средств на ее расчетный счет.

4.5. Муниципальная общеобразовательная организация предоставляет в организацию, осуществляющую организацию питания, Заявку на предоставление сухих пайков с указанием периода предоставления и количества обучающихся с разбивкой на классы.

4.6. В муниципальных общеобразовательных организациях ведется во всех классах ежедневный учет обеспечения сухими пайками обучающихся по талонам (форма прилагается). Талоны хранятся в общеобразовательной организации в течение пяти финансовых лет.

4.7. Общеобразовательная организация ведет раздельный учет по сухим пайкам согласно предоставленным талонам и табелей учета посещения столовой (буфета) - на каждую категорию питающихся составляется отдельный табель.

Форма талона для 1-4 классов:

Основное школьное питание			
Общеобразовательное учреждение			
Дата: _____			
Категория	Количество, человек		всего
	1 класс	2-4 класс	
Обычная			
Многодетные			
Инвалиды и ОВЗ			
Итого :			
подпись _____			расшифровка подписи _____
МП _____			* (талон действителен при наличии печати и подписи ответственного по питанию)

Форма талона для 5-11 классов:

Основное школьное питание
Общественное учреждение

Дата: _____

5 - 11 класс (_____ смена)

Категория	Количество, человек
Обычная	
Многодетные	
Инвалиды и ОВЗ	
Итого :	

МП _____ подпись _____

* (талон действителен при наличии печати и подписи ответственного по питанию)

расшифровка подписи _____

Исполняющий обязанности
начальника управления
образования администрации
муниципального образования
Туапсинский район


О.В. Крапивина

к Порядку организации
обеспечения сухими пайками
обучающихся в
общественных
образовательных
организациях муниципального
образования Туапсинский район

Приложение 1

ТАБЕЛЬ
учета посещения столовой (буфета)

№ п/п	Фамилия, имя ребенка	Номер счета	Дни посещения																															Пропущено в т.ч. дней	Посещение, подписание оплаты	Причины непосещения (основание)	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				всего

Руководитель учреждения _____ подпись _____
Классный руководитель _____ подпись _____
(расшифровка подписи) (расшифровка подписи)

О.В. Крапивина

Исполняющий обязанности
начальника управления образования
администрации муниципального



Приложение 2

к Порядку организации обеспечения сухими пайками обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Туапсинский район

РЕЕСТР ПИТАЮЩИХСЯ

УТВЕРЖДАЮ

Учреждение
Период

подпись

расшифровка подписи

КЛАСС	понедельник (04.10.2021)			вторник (05.10.2021)			среда (06.10.2021)			четверг (07.10.2021)			пятница (08.10.2021)			суббота (09.10.2021)			ИТОГО детодней			СУММА ВСЕГО (гр. 25 = гр.23 ((гр.20+гр.21+гр.22)* с-ть 1 дня питания в 1 смену)) + гр.24 ((гр.20+гр.21+гр.22)* с-ть 1 дня питания во 2 смену)		
	обычная	много- детные	ОВЗ	обычная	много- детные	ОВЗ	обычная	много- детные	ОВЗ	обычная	много- детные	ОВЗ	обычная	много- детные	ОВЗ	обычная	много- детные	ОВЗ	обычная	много- детные	ОВЗ	1 смена	2 смена	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
Итого 1 классы:																								
Итого 2-4 классы:																								
ВСЕГО																								
1-я смена																								
2-я смена																								

Ответственный по питанию

подпись

расшифровка подписи

Исполняющий обязанности
начальника управления образования
администрации муниципального



О.В. Крапивина