

Утверждаю

Директор МБОУ СОШ №12  
им. И.Х.Тхагушева с.Георгиевское  
А.С. Леготин

Приказ от 03.10.2022г № 83

**План работы  
службы школьной медиации МБОУ СОШ №12  
им. И.Х.Тхагушева с. Георгиевское на 2022-2023 учебный год**

**Цель:** обеспечение защиты прав равных возможностей и интересов детей, создание условий для формирования безопасного образовательного пространства, снижения числа правонарушений и конфликтных ситуаций среди несовершеннолетних, социальной реабилитации их участников на основе принципов понимающей и восстановительной медиации

**Задачи:**

1. Повысить эффективность ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения обучающихся.
2. Сократить количество правонарушений, совершаемых несовершеннолетними.
3. Отработать навыки применения технологий медиации на практике.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1.	Ознакомление педагогического коллектива с положением и принципами работы службы медиации	октябрь	Агаджанян О.В. Устьян М.С.
2.	Ознакомление обучающихся и родителей с положением и принципами работы службы медиации	Ноябрь-декабрь	Агаджанян О.В. Устьян М.С. Кашаева Э.П. Новикова Л.А.
3	Создание и оформление стендов с информацией о работе службы медиации	Ноябрь	Устьян М.С. Махинько С.
4.	Оформление раздела на сайте школы с информацией о службе медиации	Ноябрь	Довжан Н.Л.
5.	Создание буклета о службе медиации и его распространение	Декабрь, в течение года	Устьян М.С. Агаджанян А. Махинько С.
6.	Привлечение обучающихся - волонтеров к участию в работе службы медиации	в течение года	Устьян М.С. Агаджанян А. Махинько С.
7.	Обучение членов службы медиации из числа обучающихся - волонтеров восстановительным технологиям:	в течение года	Устьян М.С. Агаджанян А. Махинько С.

	Психологические тренинги знакомства медиаторов-волонтеров	Ноябрь-декабрь	Устьян М.С.
	Тренинги по отработке навыков проведения процедуры медиации	в течение года	Устьян М.С.
8.	Проведение диагностики (анкетирования) школьников «Умение решать конфликтные ситуации».	Декабрь, апрель	Устьян М.С.
9.	Проведение классных часов, связанных с темой разрешения конфликтных ситуаций	в течение года	Агаджанян О.В., Устьян М.С., кл.руководители.
10.	Проведение процедуры медиации	по мере необходимости	Агаджанян О.В. Устьян М.С.
11.	Формирование банка методических материалов по организации процедуры медиации	в течение года	Устьян М.С.
12.	Мониторинг деятельности службы медиации.	Май	Устьян М.С.
13.	Составление отчёта по работе службы медиации.	Июнь	Устьян М.С.