

СОГЛАСОВАНО:

Решением педагогического Совета

Протокол №7 от 19 мая 2023 г.

Секретарь педагогического Совета

А.А. Рымаренко

СОГЛАСОВАНО:

Е.Ю. Можгова

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ СОШ №12

им. И.Х. Тхагушева с. Георгиевское

_____ А.С. Леготин

**Положение о порядке организации приема в общеобразовательный
и индивидуального отбора в профильный классы
для получения среднего общего образования**

в МБОУ СОШ №12 им. И. Х. Тхагушева с. Георгиевское

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует особенности организации приема в профильные и общеобразовательные классы среднего общего образования школы.

1.2. Положение разработано на основании Закона РФ "Об образовании в РФ», Закона Краснодарского края «Об образовании в Краснодарском крае» Концепции профильного обучения на уровне среднего общего образования, утвержденной Минобразованием России от 18.07.02 № 2783, приказа Министерства образования и науки Краснодарского края № 6603 от 07.11.2013г «Об утверждении порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Краснодарском крае».

1.3. Классы профильного обучения (профильные классы) организуются на уровне среднего общего образования в составе старших (10 –11-х) классов.

1.4. Профильные классы ориентированы на создание условий для дифференциации и индивидуализации обучения старшеклассников, на расширение возможностей их социализации.

1.5. Классы профильного обучения обеспечивают изучение не менее двух предметов на профильном уровне, преемственность между общим и профессиональным образованием, эффективную подготовку выпускников школы к освоению программ профессионального высшего образования.

1.6. Профильные классы открываются, реорганизуются и закрываются по согласованию с Управлением образования муниципального образования Туапсинский район (далее Учредитель).

1.7. Профильные классы открываются при наличии квалифицированных педагогических кадров, необходимых научно-методических, материально-технических, финансовых условий и соответствующего социального запроса учащихся, родителей (законных представителей).

1.8. Школа, открывая профильные классы, несет ответственность перед учащимися, родителями, педагогической общественностью и органами управления образованием за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей, качественное обучение и воспитание.

1.9. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о количестве мест в классах, реализующих общеобразовательные программы углубленного изучения отдельных учебных предметов или **профильного обучения**, сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора, осуществляется через официальный сайт, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации **не позднее 30 дней** до начала индивидуального отбора.

4. Порядок комплектования профильных классов

4.1. Обучающиеся подают заявление на имя директора школы не позднее 3 календарных дней до даты начала проведения индивидуального отбора, установленного школой.

К заявлению прилагаются, аттестат об основном общем образовании, Обучающиеся представляют копии грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений, подтверждающих учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения обучающихся, соответствующие выбранному профилю обучения за последние 2-3 года, справка о наличии баллов по государственным экзаменам.

4.2. Документы, представленные обучающимися, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления заявителям выдается расписка в получении документов,

содержащая информацию о регистрационном номере заявления на участие ребенка в индивидуальном отборе в школе для получения среднего общего образования для профильного обучения, о перечне предоставленных документов.

4.3. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании следующих критериев:

- наличие отметок «хорошо» и «отлично» по предметам по выбору, соответствующим профилю школы, сдаваемых на государственной (итоговой) аттестации независимой комиссии с участием ТЭЖ за курс основного общего образования;

- наличие отметок «хорошо» и «отлично» по обязательным предметам (русский язык и математика) государственной (итоговой) аттестации по образовательным программам основного общего образования;

- наличие аттестата об основном общем образовании;

- наличие справки (для поступающих из других школ), подтверждающей баллы по государственным экзаменам;

- наличие документов, подтверждающих достижения за последние 2 года в олимпиадах и иных интеллектуальных и творческих конкурсах, соответствующих выбранному профилю школы.

4.4. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется комиссией (далее - Комиссия), создаваемой директором школы, в состав которой включаются учителя-предметники, руководители методических объединений, директор школы, заместители директора и представители психолого-педагогической службы школы. Решение комиссии принимается большинством голосов. Решение о приеме в профильный класс обучающихся считается легитимным, если на заседании присутствовало 2/3 членов комиссии.

4.5. Индивидуальный отбор осуществляется в период с 1 июля по 30 июля текущего года (дополнительный период отбора – до 1 августа) на основе минимальных баллов ОГЭ для поступления в профильные классы:

- Русский язык: 26 баллов
- Математика: 18 баллов в естественнонаучный класс (из них не менее 6 по геометрии), 18 баллов в экономический класс (из них не менее 5 по геометрии), 19 баллов в физико-математический класс (из них не менее 7 по геометрии)

- Физика: 31 балл
- Химия: 27 баллов
- Биология: 33 балла
- География: 23 балла
- Обществознание: 29 баллов
- История: 26 баллов
- Литература: 32 балла
- Информатика: 14 баллов
- Иностранные языки: 55 баллов

Минимальные баллы по государственным экзаменам по вышеуказанным предметам представлены на основе разработанных рекомендаций экспертами Федерального института педагогических измерений, в соответствии с которыми школы могут принять выпускников 9 классов в профильные 10 классы (<https://postupi.online/journal/novosti-oge/nazvany-minimalnye-bally-oge-dlya-postupleniya-v-profilnye-klassy/>)

В случае, если у кандидата для поступления в 10 профильный класс не имеется минимальных баллов по государственным экзаменам, комиссия проводит тестирование или собеседование по отдельным учебным предметам.

Индивидуальный отбор проводится в 3 этапа:

1 этап - проведение экспертизы документов, указанных в п.4,1;

2 этап - составление рейтинга достижений обучающихся;

3 этап - принятие решения о зачислении обучающихся.

Первый этап (экспертиза документов) проводится в течение 5 рабочих дней по балльной системе:

- отметка «отлично» по соответствующим учебным предметам (профильные предметы, сдаваемые на государственной (итоговой) аттестации независимой экзаменационной комиссии, обязательные экзамены (русский язык и математика)- 5 баллов за один предмет;

- отметка «хорошо» по соответствующим учебным предметам (профильные) - 3 балла за один предмет;

- отметка «хорошо» по обязательному экзамену русский язык и математика- 4 балла за предмет;

- аттестат об основном общем образовании с отличием-5 баллов;

- аттестат об основном общем образовании без «3»-4 балла;

-аттестат об основном общем образовании с «3»-2 балла;

- достижения муниципального уровня-3 балла за 1 достижение соответствующей направленности (призовое место) (не более 9 баллов за все достижения);

- достижения зонального и регионального уровней-5 баллов за 1 достижение соответствующей направленности (призовое место) (не более 15 баллов за все достижения);

- достижения всероссийского и международного уровней- 10 баллов за 1 достижение соответствующей направленности (призовое место) (не более 30 баллов за все достижения).

4.5. Второй этап. Комиссия выстраивает рейтинг достижений обучающихся по мере убывания набранных ими баллов. При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл аттестата об основном общем образовании.

Обучающиеся, успешно прошедшие индивидуальный отбор рекомендуются к зачислению. Решение комиссии оформляется протоколом не позднее 3 рабочих дней после окончания первого этапа. В протоколе против фамилии кроме баллов проставляется и рекомендация комиссии **«рекомендуется для зачисления»**. Рейтинг достижений обучающихся доводится школой до сведения родителей (законных представителей) в соответствии с Правилами.

4.6. Третий этап. Решение комиссии обязательно для исполнения директором школы при принятии решения о зачислении обучающегося. Зачисление обучающегося осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга достижений обучающихся) и оформляется приказом директора школы не позднее 10 дней до начала учебного года. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) и размещается на сайте школы в сети Интернет не позднее 3 дней после зачисления.

4.7. В целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении индивидуального отбора и зачислении обучающихся в соответствии с Правилами в школы создается конфликтная комиссия. Конфликтная комиссия численностью не менее 5 человек создается директором школы. В ее состав включаются педагогические работники и заместитель директора, представители психолого-педагогической службы школы, органа государственного общественного управления школы и специалисты муниципального органа управления образованием (по согласованию). Членами конфликтной комиссии не могут быть члены комиссии по индивидуальному отбору учащихся. Решение конфликтной комиссии принимается большинством голосов. Решения по спорным вопросам индивидуального отбора и зачисления обучающихся считается легитимным, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов комиссии.

5. Порядок перевода учащихся из одного профильного класса в другой

5.1. При переводе обучающегося в течение учебного года из другой организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, при наличии свободных мест в школе (классе), решение о зачислении обучающегося принимает комиссия по индивидуальному отбору учащихся в течение 3 рабочих дней.

6. Порядок комплектования общеобразовательного класса.

Комплектование общеобразовательного класса осуществляется с 1 июля по 30 июля (дополнительный период комплектования-до 1 августа) текущего года.

Первый этап приема проводится в течение 5 рабочих дней по балльной системе

- отметка «отлично» по учебным предметам, сдаваемые на государственной (итоговой) аттестации независимой экзаменационной комиссии, **обязательные экзамены (русский язык и математика) и два предмета по выбору** (независимо от профиля школы) - 5 баллов за один предмет;

- отметка «хорошо» по соответствующим учебным предметам - 4 балла за один предмет;

- отметка «удовлетворительно» по соответствующим учебным предметам - 3 балла за предмет;

- аттестат об основном общем образовании с отличием-5 баллов;

-аттестат об основном общем образовании без «3»-4 балла;

-аттестат об основном общем образовании с «3»-2 балла;

- достижения муниципального уровня-3 балла за 1 достижение (призовое место) (не более 9 баллов за все достижения);

- достижения зонального и регионального уровней-5 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 15 баллов за все достижения);

- достижения всероссийского и международного уровней- 10 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 30 баллов за все достижения).

Второй этап. Комиссия выстраивает рейтинг достижений обучающихся по мере убывания набранных ими баллов. При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл аттестата об основном общем образовании.

Решение комиссии оформляется протоколом не позднее 3 рабочих дней после окончания первого этапа. В протоколе против фамилии кроме баллов проставляется и рекомендация комиссии «рекомендуется для зачисления». Рейтинг достижений обучающихся доводится школой до сведения родителей (законных представителей) в соответствии с Правилами.

Третий этап. Решение комиссии обязательно для исполнения директором школы при принятии решения о зачислении обучающегося. Зачисление обучающегося осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга достижений обучающихся) и оформляется приказом директора школы не позднее 10 дней до начала учебного года. Информация об итогах рейтинга обучающихся и зачислении доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) и размещается на сайте школы в сети Интернет не позднее 3 дней после зачисления.

В целях соблюдения прав обучающихся на получение среднего (полного) общего образования в образовательном учреждении комиссия по приему предусматривает возможность рассмотрения на общих основаниях документов обучающихся, сдававших в период государственной итоговой аттестации только обязательные предметы (русский язык и математика) в случае проживания данных обучающихся в микрорайоне, закрепленном за школой.

В целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при комплектовании и зачислении обучающихся в соответствии с Правилами в школы создается конфликтная комиссия.

Конфликтная комиссия численностью не менее 5 человек создается директором школы. В ее состав включаются педагогические работники и заместитель директора, представители психолого-педагогической службы школы, органа государственного - общественного управления школы.

Решение конфликтной комиссии принимается большинством голосов. Решения по спорным вопросам комплектования и зачисления обучающихся считается легитимным, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов комиссии

7. Порядок перевода учащихся из профильного класса в общеобразовательный

7.1. Учащиеся профильных классов, имеющие неудовлетворительные оценки по любому из предметов могут быть переведены в общеобразовательный класс (при его наличии) по решению педсовета. Согласия родителей не требуется.

7.2. Учащиеся 10, 11 профильных классов могут быть переведены в общеобразовательный класс по согласованию с родителями решением педсовета в случаях:

- если учащийся имеет пропуски уроков без уважительной причины более 10% учебного времени;

- если учащийся систематически нарушает внутренний распорядок школы;

- если учащийся по состоянию здоровья пропустил много занятий, по этой причине не был аттестован и не смог пересдать в установленный срок;

- если учащийся по состоянию здоровья не способен обучаться по программам повышенного уровня.

7.3. Порядок перевода учащихся решением педсовета школы:

7.3.1. Проводится малый педсовет с участием членов администрации школы, классных руководителей, учителей, работающих в данном профильном классе, по вопросу успеваемости, поведения учащегося. Присутствие родителей на малом педсовете обязательно.

7.3.2 Малый педсовет принимает решение о переводе учащегося.

7.3.3. Решение малого педсовета выносится на рассмотрение и утверждение педсовета школы.

7.3.4. По решению педсовета директор издает приказ о переводе учащегося из профильного класса в общеобразовательный.

8. Приложение

Перечень необходимых документов для подачи заявления в 10 класс :

1. Аттестат об основном общем образовании;

2. Справка с результатами государственных экзаменов по предметам (для лиц, поступающих из других школ).

3. Портфолио обучающегося (результаты личных достижений за предыдущие 2-3 года)

4. Личное дело обучающегося (при переводе из другого образовательного учреждения в течение учебного года)

Перечень необходимых документов для формирования личного дела обучающегося:

1. Копия паспорта

2. Копия медицинского полиса

3. Медицинская карта.